

**A D A T L A P**  
**S Z O L G Á L T A T Á S M E G S Z Ü N T E T É S É R E**

Felhasználó azonosító: \_\_\_\_\_

Címe (Utca, házszám):.....

**A közszolgáltatás igénybevételére kötelezett adatai:**

Név: .....

Születési név: .....

Születési hely, idő: .....

Anyja neve: .....

Lakcím: .....

Számlázási cím: .....

Levelezési cím: .....

Kuka mérete: ....(db) 60 l ....(db) 80 l ....(db) 110 l ....(db) 120 l

.....(db) 240 l ....(db) ..... l

Fizetési mód\*: készpénz átutalás csekk

Változási igény ideje: .....(év).....(hónap).....(nap)

Szolgáltatás kezdete: .....(év).....(hónap).....(nap)

**Adataim kezeléséhez hozzájárulok**, hogy a Vecsési Városgondnok Nonprofit Kft. (székhely: 2220 Vecsés, Damjanich u. 34. ; adószám: 10698040-2-13), mint közszolgáltató (továbbiakban: Közszolgáltató) a Vecsés Város Önkormányzata Képviselő-testületének Közszolgáltatásról szóló 20/2013. (IX.19.) önkormányzati Rendelet 4. § (1) és 7. § (1), és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 23. § (4) bekezdésének 11. pontjában meghatározott feladat körében eljárva megalkotott, meghatározott **hulladékgazdálkodási feladatainak és kötelezettségének teljesítéséhez és kapcsolattartáshoz a személyes és az önkéntesen megadott kapcsolattartási adataimat** az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben írtaknak megfelelően **nyilvántartsa és kezelje a közszolgáltatás igénybevétele alatt és fentebb felsorolt célokból kifolyólag a későbbiekben postai úton, telefonon, illetve e-mailen kapcsolatba lépjen velem.**

Vecsés, 20\_\_ . .....

Ingatlant, rajta lévő teherrel/teher nélkül átvettem!

.....  
.....  
**ügyfél neve (nyomtatott betűvel)**

**bejelentő aláírása**

\*megfelelőt aláhúzni!

**Ügyfélszolgálati ügyintéző tölti ki!**

Személyazonosságát igazolta.

**Melléletek:**

Adásvételi szerződés másolata

Személyi igazolvány másolata

Halotti anyakönyvi kivonat másolata

Adatbázisba rögzítette:

---

.....

név

.....

aláírás

.....

dátum